

NAGY GUSZTÁV

DRUPAL 7 ALAPISMERETEK

2012

A műnek erre a változatára a *Nevezd meg! – Így add tovább! 3.0* licenc feltételei¹ érvényesek.

A következőket teheted a művel:

- szabadon másolhatod, terjesztheted, bemutathatod és előadhatod a művet
- származékos műveket (feldolgozásokat) hozhatsz létre
- kereskedelmi célra is felhasználhatod a művet

Az alábbi feltételekkel:

- *Nevezd meg!* – A szerző vagy a jogosult által meghatározott módon fel kell tüntetned a műhöz kapcsolódó információkat (pl. a szerző nevét vagy álnévét, a Mű címét).
- *Így add tovább!* – Ha megváltoztatod, átalakítod, feldolgozod ezt a művet, az így létrejött alkotást csak a jelenlegivel megegyező licenc alatt terjesztheted.

A szerző a lehetőségei szerinti legnagyobb gondossággal járt el a könyv írása közben. De ettől még számítani kell szerkesztői pontatlanságra, sőt nem zárható ki a tárgyi tévedés sem. Mindezzel együtt a könyv alkalmas az alapismeretek megszerzésére.

A kiadvány létrejöttét az *FSF.hu Alapítvány*² támogatta.



Szakmai lektor: Palócz István³

Nyelvi lektor: Kauka Béla és Nagyné Kauka Adrienn

A könyv elektronikus változata elérhető a <http://nagyusztav.hu/> oldalról.

1 <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/deed.hu>

2 <http://fsf.hu/>

3 <http://palocz.hu/>

2.1. Mi a Drupal?

Néhány alapfogalmat érdemes tisztázni a Drupallal kapcsolatban is.

2.1.1. A Drupal felépítése

Drupal oldalunk építésekor a CMS motor központi mag része (*core*) és a kiegészítők (*contributions*) között különbséget kell tennünk.

Drupal Motor

A Drupal alapfunktionalitásait megvalósító alkalmazás. Már önmagában is rendkívül sok szolgáltatással bír, mégis alapvetően az a feladata, hogy a különböző funkciókat hatékonyan fogja össze. Garantált, hogy az itt található kódok alaposan teszteltek, az esetek döntő többségében korrektek és használhatóak, valamint a Drupal alapkonceptiójához illeszkednek. A felfedett hibákra igen gyorsan újabb kiadással reagálnak.

Kiegészítők

A Drupal közösség által beküldött kiegészítő funkcionálisok (modulok), kinézetek (sminkek), felületfordítások és dokumentációk tartoznak ide. Jellegénél fogva nincs olyan erős irányítás alatt, mint a motor, ezért nem csak tökéletesen működő komponenseket találhatunk itt. Sajnos előfordul, hogy a kiegészítők fejlesztője egy idő után már nem tartja karban a projektjét.

Körültekintéssel kell tehát a kiegészítőket használnunk.

Másrészt tudnunk kell, hogy a fejlesztők (mind a mag, mind a kiegészítők esetén) megkülönböztetnek stabil és fejlesztői (*dev* jelöléssel ellátott) változatot. Az utóbbiakat csak óvatosan, nagy körültekintéssel szabad használni. (Tanuláshoz esetleg alkalmazhatók, de éles környezetben inkább korábbi, stabil változatot használjunk.)

2.1.2. Ingyenes a Drupal?

A Drupal azon kívül, hogy sok ember szabadidejébe került, nagyon sok cég fizetett munkásainak fizetett munkáját tartalmazza. Pont ez a lényeg, hogy az *OpenSource* nem egy gittegyelet, amit próbálnak sulykolni egyes ellenérdekelt cégek, hanem egy üzleti modell (non és for profit) aminek keretében a program forráskódja nem zárt, hanem mindenki számára elérhető.

Az *Examiner*, *Acqua*, *Lullabot*, de akár a magyar cégek, mint pl. az *IntegralVision*⁴⁰ is jelentős munkaidővel áldoz a Drupal fejlesztésére a kódok elérhetővé tételére.

40 <http://integralvision.hu/>

2.2. A felhasználó azonosítása

A felhasználó (látogató, 1.5. ábra) azonosítása azért szükséges, hogy a Drupal el tudja dönteni: mihez van joga a látogatónak.

2.2.1. Regisztráció

A Drupal oldalakon a tartalmak beküldése (létrehozása), szerkesztése általában csak regisztrált, és bejelentkezett látogatók számára (vagy azok közül is csak némely szűkebb csoport számára) engedélyezett. (Speciális esetekben a látogatók bejelentkezés nélkül is küldhetnek be tartalmakat: tipikusan fórum bejegyzések, illetve hozzászólások esetén szokás ezt engedélyezni.)

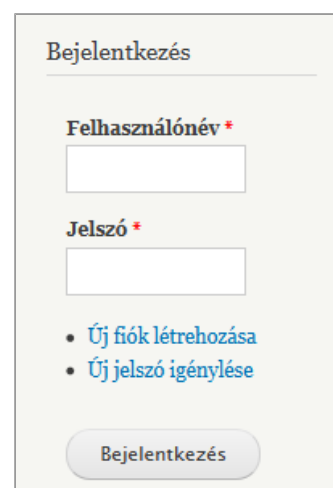
A regisztráció során tehát létrejön egy olyan felhasználói fiók, amely a felhasználó szükséges adatait és jogosultságait tartalmazza.

A regisztráció – az oldal üzemeltetőjének döntése alapján – háromféle módon történhet:

1. saját magunkat regisztráljuk adminisztrátori elfogadás nélkül
2. saját magunkat regisztráljuk adminisztrátori elfogadással,
3. az adminisztrátor regisztrál.

Saját magunkat regisztráljuk adminisztrátori elfogadás nélkül

A látogatók maguk végezhetik el a regisztrációt. Ennek módja, hogy a honlap belépésre szolgáló részén megkeressük az *Új fiók létrehozása* linket (2.1. ábra).



The image shows a screenshot of a web form titled "Bejelentkezés" (Login). Below the title, there are two input fields: "Felhasználónév *" (Username) and "Jelszó *" (Password). Below these fields, there are two links: "Új fiók létrehozása" (Create new account) and "Új jelszó igénylése" (Request new password). At the bottom of the form is a button labeled "Bejelentkezés" (Login).

2.1. ábra. Új fiók létrehozása

A linkre kattintva megjelenik a *Felhasználói fiók* oldal (2.2. ábra), ahol a kívánt *Felhasználónév* és az *E-mail cím* megadása szükséges. Ezen kívül további adatok megadására is lehet szükség, illetve lehetőség, az adminisztrátor által meghatározott módon. Sajnos egyre gyakrabban van szükség például a Captcha⁴¹ ellenőrzés beiktatására, mivel anélkül az egyre intelligensebb spam robotok árasztják el az oldalunkat.

2.2. ábra. Felhasználói fiók létrehozása

A felhasználói név megválasztásánál egyre elterjedtebb megoldás a saját nevünk alkalmazása, főleg olyan oldalaknál, ahol a honlap látogatói nem csak virtuálisan (a honlap látogatóiként), hanem fizikai valójukban is találkozhatnak, ismerhetik egymást.

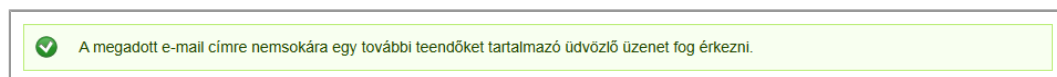
E-mail címként csak a saját, működő e-mail címünket van értelme megadni (2.3. ábra). E lépés célja, hogy korrekt, működő e-mail címmel rendelkezzen minden regisztrált látogató.

2.3. ábra. Felhasználói fiók létrehozása

41 „A captcha vagy CAPTCHA (magyarosan kapcsa) egy 2000-ben megjelent védekezési módszer a spamek, közelebbről a kommentspamek ellen. A módszer lényege, hogy a hozzászóláshoz a képen látható szót is be kell írni, ez azonban a képfájlon torzítva jelenik meg, tehát a spamrobot nem ismeri föl.” forrás: <http://hu.spam.wikia.com/wiki/Captcha>

Fontos megjegyezni, hogy az űrlapokon begépelte adatoknak nem lesz végleges hatásuk, amíg az űrlap alján található *Beküldés*, *Mentés* vagy hasonló (jelen esetben *Új fiók létrehozása*) feliratú gombra kattintva el nem küldjük azokat a honlapot kiszolgáló webszervernek.

Az űrlap elküldése után üzenetben kapunk tájékoztatást a sikeres (2.4. ábra) vagy sikertelen (2.5. ábra) űrlapkitöltésről.



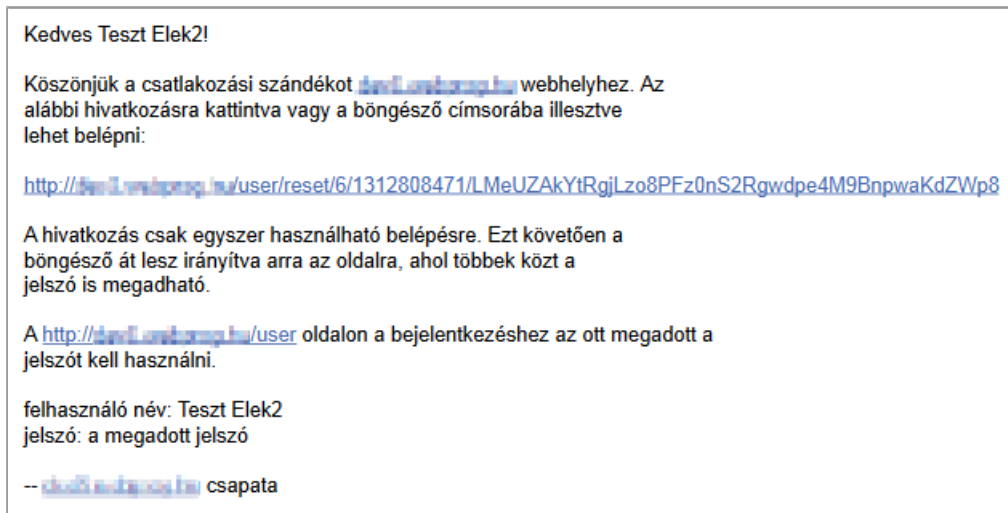
2.4. ábra. Sikeres regisztráció

Ha elgépeztünk valamit, akkor ezt láthatjuk:

A screenshot of a web form titled "Felhasználói fiók". At the top, there is a red-bordered error box with a red 'X' icon and the text: "A felhasználónév nem engedélyezett karaktert tartalmaz." and "tesztelek email cím hibás.". Below this, there are navigation links: "Címlap » Felhasználói fiók". The main heading is "Felhasználói fiók". There are three buttons: "Új fiók létrehozása", "Bejelentkezés", and "Új jelszó igénylése". The "Új fiók létrehozása" button is active. The form has two input fields, both highlighted with red boxes. The first is labeled "Felhasználónév *" and contains the text "Teszt Elek?". Below it is a note: "Szóköz használata megengedett. Az írásjelek közül csak a pont, a kötőjel, és az aláhúzás használható.". The second input field is labeled "Email cím *" and contains the text "tesztelek". Below it is a note: "Egy működő email cím. A rendszer minden levelet erre a címre fog küldeni. Az email cím nem jelenik meg nyilvánosan, és csak új jelszó kérése során, vagy értesítő szolgáltatások igénybevétele esetén érkezik rá email üzenet.". At the bottom, there is a button labeled "Új fiók létrehozása".

2.5. ábra. Sikertelen regisztráció

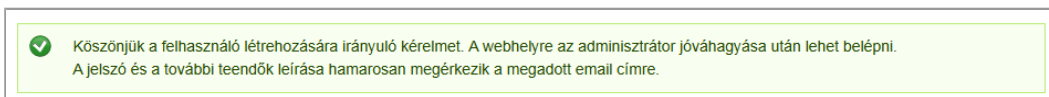
Sikeres űrlapküldés esetén az e-mail címre automatikusan érkezik egy levél, amelyben a leírt teendőket követve véglegesíthetjük a regisztrációt (2.6. ábra).



2.6. ábra. Regisztráció utáni e-mail

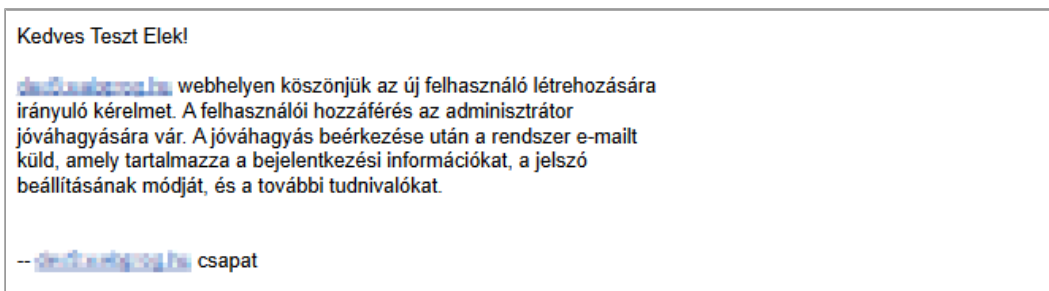
Saját magunkat regisztráljuk adminisztrátori elfogadással

A weboldal adminisztrátora szigorúbb lépéseket is beiktathat a fenti regisztrációs folyamatba. Ez azonban az adminisztrátornak csupán lehetősége, nem minden esetben él vele. Ilyen esetben a tájékoztatás is ennek megfelelő (2.7. ábra a 2.4. ábra helyett).



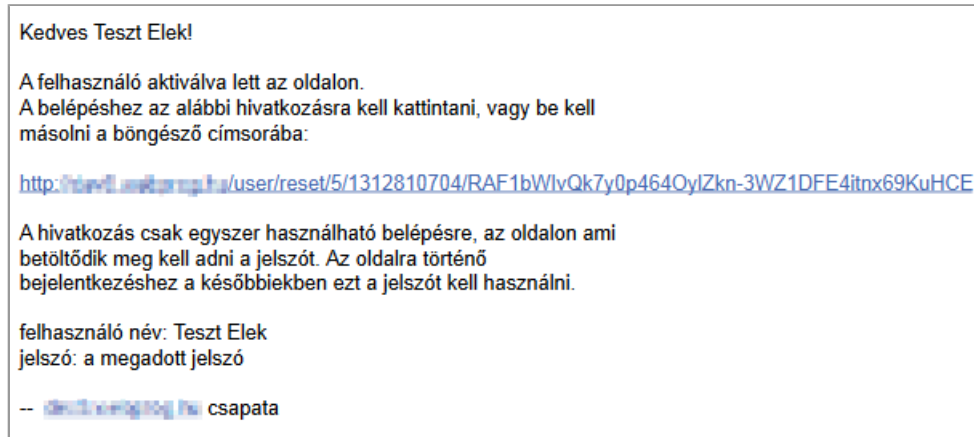
2.7. ábra. Sikeres regisztráció

Ekkor az első levelünk is mást fog tartalmazni (2.8. ábra).



2.8. ábra. Regisztráció utáni e-mail

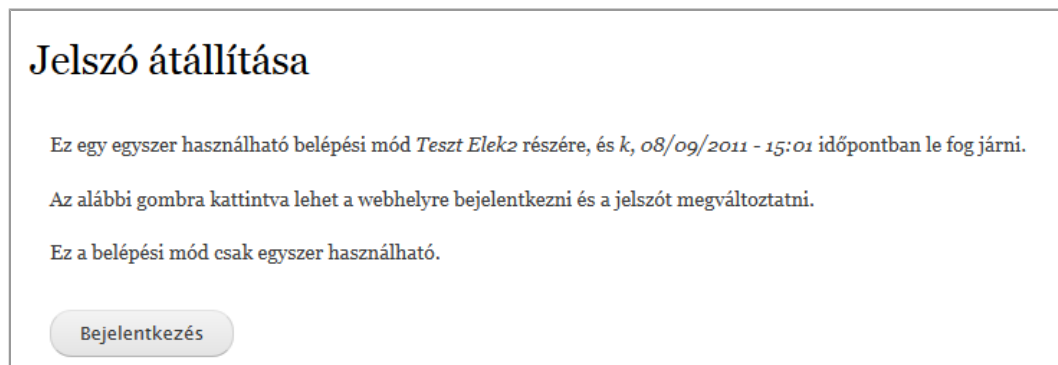
Ha az adminisztrátor elfogadja a regisztrációt, újabb e-mailt fogunk kapni (2.9. ábra).



2.9. ábra. Elfogadott regisztráció

Első belépés

A levélben (2.6. vagy 2.9. ábra) kapott link segítségével be tudunk lépni az oldalra (2.10. ábra).



2.10. ábra. Belépés az e-mail alapján

Érdeemes egyből megadni egy jelszót (2.11. ábra), hogy máskor is be tudjunk lépni az oldalra.

Teszt Elek2

Megtekintés
Szerkesztés

Email cím *

Egy működő email cím. A rendszer minden levelet erre a címre fog küldeni. Az email cím nem jelenik meg nyilvánosan, és csak új jelszó kérése során, vagy értesítő szolgáltatások igénybevétele esetén érkezik rá email üzenet.

Jelszó

Jelszó erőssége: **Erős**

Jelszó megerősítése

A jelszavak megegyeznek: igen

A jelszó megváltoztatásához az új jelszót mindkét mezőbe be kell írni.

2.11. ábra. Jelszó első megadása

Az adminisztrátor regisztrál

Előfordulhat, hogy az adminisztrátor maga hoz létre a felhasználók számára felhasználói azonosítót. Ebben az esetben a Drupal (vagy az adminisztrátor) egy e-mailben értesíti (2.12. ábra) a leendő felhasználót a regisztráció megtörténtéről. Ennek előnye az is, hogy a felhasználó megfelelő jogosultságait már ekkor megkaphatja. Zárt oldalakra is többnyire így lehet bekerülni.

Kedves Teszt Elek3!

Teszt Elek3 felhasználót létrehozta a webhely adminisztrátora. A belépéshez az alábbi hivatkozásra kell kattintani, vagy be kell másolni a böngésző címsorába:

<http://www.drupal.hu/user/reset/7/1312886505/F6WChZQt0QgdH1m4wofV5fpmjBXR6L70TnD8BQ8TGLA>

Ez hivatkozás csak egyszer használható belépésre, a betöltött oldalon meg kell adni a jelszót. A későbbiekben a <http://www.drupal.hu/user> címen történő bejelentkezéshez az ott megadott jelszót kell használni:

Felhasználónév: Teszt Elek3
Jelszó: a megadott jelszó

-- Drupal 7 teszt csapata

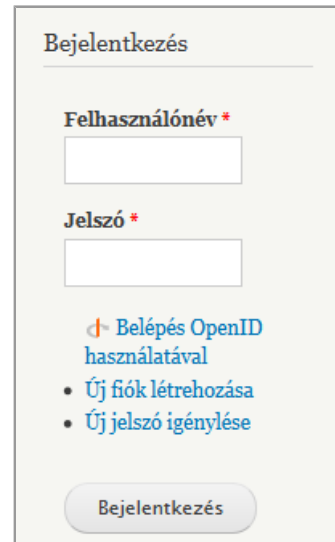
2.12. ábra. Adminisztrátor által létrehozott felhasználói fiók

Az OpenID használata

Technikailag létező, de Magyarországon alig ismert megoldás az OpenID használata. A Wikipédia⁴² szerint „az *OpenID* egy nyílt, decentralizált, ingyenes internetes szolgáltatás, ami lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy egyetlen digitális identitással lépjenek be

42 <http://hu.wikipedia.org/wiki/OpenID>

különböző oldalakra”. Természetesen a Drupal alkalmas az OpenID bejelentkezések kezelésére. A 2.13. ábrán látható módon látszik, ha ez a szolgáltatás elérhető a weboldalon.



The screenshot shows a login form titled "Bejelentkezés". It contains two input fields: "Felhasználónév *" and "Jelszó *". Below these fields, there is a link "Belépés OpenID használatával" with a small icon. Underneath this link, there are two bullet points: "Új fiók létrehozása" and "Új jelszó igénylése". At the bottom of the form is a button labeled "Bejelentkezés".

2.13. ábra. OpenID

2.2.2. Be- és kijelentkezés

Addig, amíg az oldalra be nem jelentkezünk a felhasználónév és jelszó megadásával, mindössze azonosítatlan (anonymous, a továbbiakban névtelen vagy vendég) felhasználóként tudjuk az oldalt használni. Ha ki akarjuk használni a regisztrált felhasználói azonosítónkkal járó plusz szolgáltatásokat, akkor mindenképpen be kell jelentkeznünk.

A bejelentkezés legegyszerűbb módja, hogy a 2.1. ábrán látható űrlapon megadjuk a felhasználónevünket és a jelszavunkat, majd a *Bejelentkezés* gombra kattintunk.

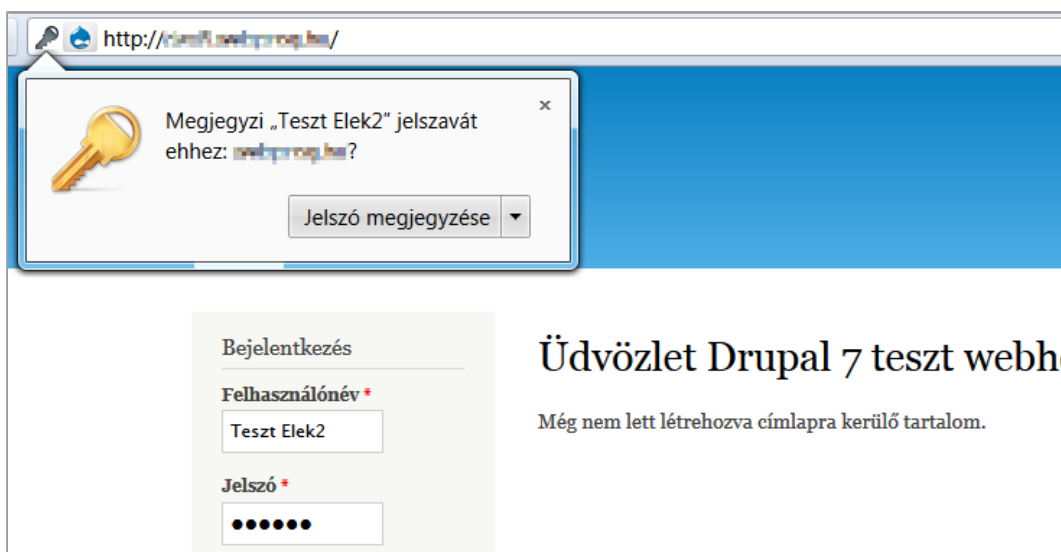
A sikeres belépésre utal többek között, hogy az eddig látható *Bejelentkezés* űrlap (célja nem lévén) nem lesz látható. Látszik viszont helyette a *Saját adatok* és a *Kilépés* menüpont (2.14. ábra).



2.14. ábra. Saját adatok és Kilépés menüpontok

A *Kilépés* menüpontra kattintva ismét névtelen felhasználóvá válunk a Drupal alapú oldal számára.

A böngészőnk (beállításaitól függően) felajánlhatja, hogy a begépett adatokat megjegyzi. Ezt csak akkor fogadjuk el, ha a számítógéphez fizikailag más nem tud hozzáférni. Például internetkávézóban, iskolai gépteremben nem szabad engedélyeznünk, mert akkor illetéktelenek használhatják a honlapot a mi nevünkben és jogosultságunkkal.



2.15. ábra. Jelszó megjegyzése

Ha engedélyezzük a belépési adatok megjegyzését, akkor a legközelebbi látogatáskor a böngészőnk fel fogja ajánlani a korábbi adatokat, így azokat nem kell újra begépelnünk.

Biztonsági okokból lehetőleg mindig lépünk ki a *Kilépés* link (2.14. ábra) segítségével.

2.2.3. Saját adatok módosítása

A regisztrált felhasználók saját adataikat megváltoztathatják a *Saját adatok* (2.14. ábra) linkre, majd a *Szerkesztés* fülre kattintva.

Az e-mail cím és a jelszó megváltoztatása minden esetben lehetséges. Jelszó változtatása esetén ismét meg kell adnunk a régi jelszavunkat is (2.16. ábra).

Címlap » Teszt Elek2

Teszt Elek2

Megtekintés Szerkesztés

Jelenlegi jelszó
●●●●●●

Email cím vagy Jelszó megváltoztatásához be kell írni a jelenlegi jelszót. [Új jelszó igénylése.](#)

Email cím *
nagygyus2@freemail.hu

Egy működő email cím. A rendszer minden levelet erre a címre fog küldeni. Az email cím nem jelenik meg nyilvánosan, és csak új jelszó kérése során, vagy értesítő szolgáltatások igénybevétele esetén érkezik rá email üzenet.

Jelszó
●●●●●● Jelszó erőssége: Gyenge

Jelszó megerősítése
●●●●●● A jelszavak megegyeznek: igen

A jelszó erősségének növelése:

- Hosszúság növelése legalább 6 karakterre
- Nagybetűk hozzáadása
- Számok hozzáadása
- Írásjelek hozzáadása

A jelszó megváltoztatásához az új jelszót mindkét mezőbe be kell írni.

2.16. ábra. Saját adatok szerkesztése

A jelszó kiválasztásánál érdemes az erősségre is figyelni. Ötleteket is kaphatunk a komplexitás növelésére.

Az adminisztrátor beállításaitól függ, hogy pontosan ezen kívül mit tudunk az oldalon beállítani. A következők szoktak előfordulni (2.17. ábra):

- Ha engedélyezve van, megváltoztathatjuk a felhasználónevünket⁴³.
- Ha engedélyezve van, itt feltölthetünk egy saját arcképet, ami például a beküldött tartalmaink, hozzászólásaink mellett jelenhet meg.
- Többnyelvű oldal esetén a felhasználói felület nyelvét megváltoztathatjuk.
- Ha engedélyezve van, az időzóna megadásával korrigálhatjuk a szerver és a mi számítógépünk közötti esetleges időzóna-eltérést.
- Ha az oldal többféle kinézettel (sminkkel) rendelkezik, beállíthatjuk a számunkra megfelelőt.
- Ha engedélyezve van, a hozzászólásainknál megjelenő aláírás szöveget is megadhatunk.

⁴³ Ezt ritkán szoktunk engedélyezni, inkább az adminisztrátor hatáskörében hagyjuk ezt a jogot.

Nyelvi beállítások

Nyelv

angol (English)

magyar (Magyar)

Az email-ek küldéséhez használt alapértelmezett nyelv.

Kép

Kép feltöltése

A felhasználó képe. 1024x1024 méretnél nagyobb képek át lesznek méretezve.

Aláírás beállítása

Aláírás

Szövegmódozat [Bővebb információk a szövegmódozatokról ?](#)

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- Engedélyezett HTML jelölők: <a> <cite> <blockquote> <code> <dl> <dt> <dd>
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

Az aláírás nyilvánosan megjelenik a hozzászólások alatt.

Nyelvi beállítások

Időzóna

Europe/Budapest: kedd, augusztus 9, 2011 - 14:33 +0200

Ki kell választani a kívánt helyi időt és időzónát. A dátumok és időpontok az egész webhelyen ebben az időzónában fognak megjelenni.

2.17. ábra. További szerkesztési lehetőségek

2.2.4. Elfelejtett jelszó

Nem ritka, hogy egy felhasználó elfelejti a jelszavát.

A mai korszerű rendszerekben nincs lehetőség arra, hogy a korábban beállított jelszavunkhoz hozzáfussunk, ugyanis biztonsági okokból azt nem tároljuk el eredeti formájában.

Két lehetőség van:

1. Az *Új jelszó igénylése* funkciót veszi igénybe.
2. Felveszi a kapcsolatot az oldal adminisztrátorával (vagy más megfelelő jogosultságú felhasználóval), és személyesen kéri tőle a jelszó megváltoztatását.

Általában az első megoldással érdemes próbálkozni, és csak utána igénybe venni az emberi közreműködést.

Új jelszó igénylése

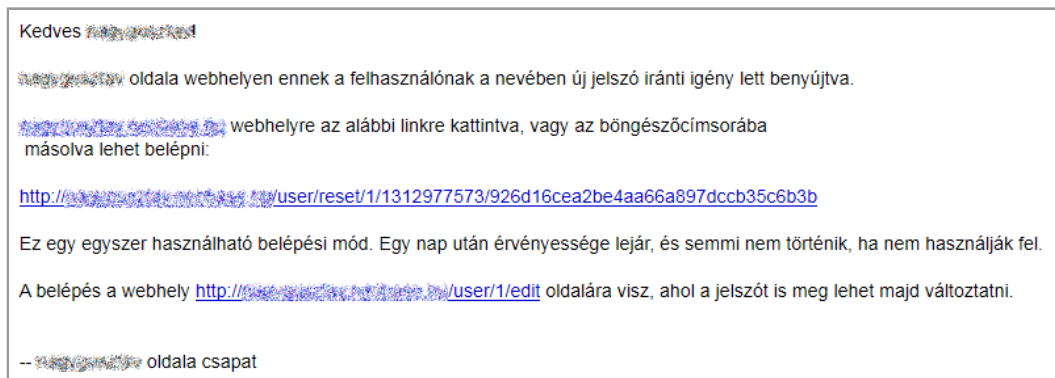
Egyszerűbb esetben a 2.1. ábrán látható módon elérhetjük ezt a funkciót. Ha esetleg ez a belépés blokk nem látszik az oldalon, az user útvonallal is próbálkozhatunk: a böngésző cím sorába írjuk be a domain név után az user útvonalat. (A szerző honlapján pl. <http://nagygyusztav.hu/user> lesz.) Az itt megjelenő űrlapot láttuk már a 2.2. ábrán. Ott is jól látszik az *Új jelszó igénylése* fül, amelyre kattintva megadhatjuk az e-mail címünket vagy felhasználói nevünket (2.18. ábra).



The screenshot shows a web page titled 'Felhasználói fiók' (User account). At the top, there are three tabs: 'Új fiók létrehozása' (Create new account), 'Bejelentkezés' (Login), and 'Új jelszó igénylése' (Request new password). The 'Új jelszó igénylése' tab is selected. Below the tabs is a form with a label 'Felhasználónév vagy e-mailcím *' (Username or email address *). There is a text input field below the label. At the bottom of the form is a button labeled 'Új jelszó küldése' (Send new password).

2.18. ábra. Új jelszó igénylése

A szöveg sikeres begépelése után egy rövid üzenetet kapunk: „A további teendők leírása nemsokára e-mailben érkezik.” Ennek megfelelően egy e-mailt fogunk kapni (2.19. ábra).



The screenshot shows an email message. The text is as follows: 'Kedves [redacted]! [redacted] oldala webhelyen ennek a felhasználónak a nevében új jelszó iránti igény lett benyújtva. [redacted] webhelyre az alábbi linkre kattintva, vagy az böngészőcímsorába másolva lehet belépni: [http://\[redacted\].hu/user/reset/1/1312977573/926d16cea2be4aa66a897dcc35c6b3b](http://[redacted].hu/user/reset/1/1312977573/926d16cea2be4aa66a897dcc35c6b3b) Ez egy egyszer használható belépési mód. Egy nap után érvényessége lejár, és semmi nem történik, ha nem használják fel. A belépés a webhely [http://\[redacted\].hu/user/1/edit](http://[redacted].hu/user/1/edit) oldalára visz, ahol a jelszót is meg lehet majd változtatni. -- [redacted] oldala csapat'

2.19. ábra. E-mail az új jelszó igénylése esetén

Ha egy napon belül nem kattintunk az e-mailben kapott belépési linkre, akkor semmi következménye nem lesz az e-mail kérésének, a korábbi felhasználónévvel és jelszóval be tudunk jelentkezni.

Ha kattintunk, a 2.20. ábrához hasonló üzenetet kapunk.

Természetesen jelentkezünk be, majd a 2.16. ábrához hasonló módon állítsunk be egy új jelszót. A továbbiakban ezzel fogunk tudni belépni.

Jelszó átállítása

Ez egy egyszer használható belépési mód *Nagy Gusztáv* részére, és 2011.09.07. 11:14 időpontban le fog járni.

Az alábbi gombra kattintva lehet a webhelyre bejelentkezni és a jelszót megváltoztatni.

Ez a belépési mód csak egyszer használható.

Bejelentkezés

2.20. ábra. Az e-mailben kapott linkre kattintva

2.3. Tartalmak kezelése

A Drupal tartalomkezelő rendszer fő célja, hogy a honlap tartalmait (oldalait) kezelje, vagyis lehetővé tegye az oldalak létrehozását, módosítását, törlését, megtekintését. (Természetesen a szolgáltatásokat csak az adott feladat ellátására jogosult felhasználók érhetik el.)

2.3.1. Tartalmak megtekintése

Ez az a funkció, amit minden webet használó jól ismer. Az egyes oldalak tartalmait többféle módon érhetjük el. Tipikus lehetőségek:

- A címlapon találhatóak általában a legfrissebb tartalmak címei, bevezetői. (Blogok esetén nem csak bevezető, hanem a teljes tartalom megjelenítése is szokásos.)
- Jellemzően felül és bal (esetleg jobb) oldalt megjelenő menüpontok közvetlenül vagy közvetve újabb oldalakra vezethetnek.
- Egyre jellemzőbb, hogy többféle navigációs eszközzel is elérhetünk egyes tartalmakat, pl. címkék, címkefelhő, kenyérmorzsa menü, stb.

2.3.2. Tartalmak létrehozása

Amennyiben rendelkezünk megfelelő jogosultságokkal, a *Navigáció* menün megjelenik a *Tartalom hozzáadása* link (2.21. ábra).



2.21. ábra. Tartalom hozzáadása

Ahogy az ábrán látszik is, ha nincs semmilyen címlapon megjeleníthető tartalom, akkor ott is megjelenik ugyanez a link.

Itt olyan tartalom típusok közül választhatunk, amelyek beküldésére jogunk van. (A 2.22. ábra esetén *Cikk* és *Egyszerű oldal* típusú tartalmat tudunk beküldeni.)



2.22. ábra. Beküldhető tartalomtípusok

A *Cím* a beküldött tartalom címét, míg a *Törzs* a tartalom érdemi részét várja (2.23. ábra).

Címlap » Tartalom hozzáadása

Navigáció

- ▼ Tartalom hozzáadása
 - o Cikk
 - o Egyszerű oldal

Egyszerű oldal beküldése

Cím *

Magamról

Törzs (Összefoglaló szerkesztése)

Több szóval jellemezhetem magam: férj, apa, oktató, programozó, de leginkább azt tartom fontosnak elmondani, hogy Jézus Krisztus váltsága által Isten gyermeke lehetek. Számomra ez a legfontosabb.

Sokáig nem találtam azt a gyülekezetet, ahol maradéktalanul együtt tudjuk dicsérni Istent, és együtt tudunk az emberek felé is szolgálni. 1998-~~ban~~ azonban megtaláltam a Kecskeméti Baptista Gyülekezetet, ahol szolgáló testvérekre és otthonra leltem.

Családom (akikért felelősséget vállaltam) 6 tagú: feleségem Adri, két fiunk Dani és Ábel, és két lányunk Dorka és Anna.

Szövegfórmátum Filtered HTML [Bővebb információk a szövegfórmátumokról](#)

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- Engedélyezett HTML jelölők: <a> <cite> <blockquote> <code> <dl> <dt> <dd>

- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

Mentés Előnézet

2.23. ábra. Egyszerű oldal beküldése

Összegzés és törzs

A tartalmunk beküldésekor gondoljunk arra, hogy egyes esetekben (pl. címlapra küldött tartalom esetén) nem a teljes tartalom, hanem annak csak egy összefoglalója/előnézete jelenik meg.

Az *Összefoglaló szerkesztése* linkkel az *Összegzés* mező külön szerkeszthető lesz, így pl. a címlapon megjelenő szöveget a törzstől külön is megadhatjuk (2.24. ábra).

Címlap » Tartalom hozzáadása

Navigáció

- ▼ Tartalom hozzáadása
 - Cikk
 - Egyszerű oldal

Egyszerű oldal beküldése

Cím *

Magamról

Összegzés (Összefoglaló elrejtése)

Több szóval jellemezhetem magam: férj, apa, oktató, programozó, de leginkább azt tartom fontosnak elmondani, hogy Jézus Krisztus váltsága által Isten gyermeke lehetek. Számomra ez a legfontosabb.

Üresen hagyva a teljes szöveg eleje lesz az összefoglaló.

Törzs

Több szóval jellemezhetem magam: férj, apa, oktató, programozó, de leginkább azt tartom fontosnak elmondani, hogy Jézus Krisztus váltsága által Isten gyermeke lehetek. Számomra ez a legfontosabb.

Sokáig nem találtam azt a gyülekezetet, ahol maradéktalanul együtt tudjuk dicsérni Istent, és együtt tudunk az emberek felé is szolgálni. 1998-ban azonban megtaláltam a Kecskeméti Baptista Gyülekezetet, ahol szolgáló testvérekre és otthonra leltem.

Családom (akikért felelősséget vállaltam) 6 tagú: feleségem Adri, két fiunk Dani és Ábel, és két lányunk Dorka és Anna.

Szövegformátum: Filtered HTML [Bővebb információk a szövegformátumokról](#)

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- Engedélyezett HTML jelölők: <a> <cite> <blockquote> <code> <dl> <dt> <dd>
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

2.24. ábra. Összegzés szerkesztése

Ha üresen hagyjuk, akkor a törzs egy szeletét (kb. 600 karakter) fogja Összegzésnek tekinteni.

Szövegformátum

A *Törzs* mező alatt (2.23. ábra) pontos információkat kaphatunk arra nézve, hogy a megadott szöveget hogyan kezeli a Drupal. Az alapértelmezett beállítások a 2.24. ábrán láthatóak, de jelentős eltérés is lehetséges.

Ahogy láthatjuk, az alapértelmezett *Filtered HTML* szövegformátum esetén

- a linkek kattintható hivatkozások lesznek, és nem kell az a HTML tagot precízen leírunk
- néhány HTML tagot is használhatunk a szövegünk formázására és tagolására, a többi HTML tagot a Drupal eltávolítja
- a bekezdések tagolását is rábízhatjuk a Drupalra: az üres sor határára precíz bekezdések jönnek létre a `p` tag használata nélkül is

Előfordulhat, hogy a 2.24. ábra *Szövegformátum* választólistája nem jelenik meg, mivel a felhasználónak csak egyféle szövegformátum használatához van jogosultsága. A lehetőségek listája azonban ekkor is látszik.

Mindenképpen figyelembe kell azonban venni, hogy a weboldalak szövegformázásának logikája (az eltérő megjelenítési logika miatt) eléggé eltér a hagyományos, papír alapú szövegszerkesztéstől. Ezért egy kicsit el kell felejtünk a szövegszerkesztőnk papír alapú logikáját, és meg kell tanulnunk, mit is jelent a felbontásfüggetlen tipográfia.

Előnézet

Előfordulhat, hogy a szerkesztés oldal alján a *Mentés* nem, csak az *Előnézet* gomb látható. Ez arra utal, hogy az előnézet használata kötelező, csak második lépésben fogjuk megtalálni a *Mentés* gombot.

Előnézet kérése esetén megtekinthetjük (2.25. ábra), milyen lesz az oldalunk, ha véglegesen beküldjük. Ha most elnavigálnánk a szerkesztési oldalról, és nem a *Mentés* gombra kattintanánk, akkor az eddig bevitt tartalom véglegesen elveszne.

2.25. ábra. Előnézet megtekintése

Az oldal *Bevezető előnézete* akkor fog szerephez jutni, ha az éppen beküldés alatt álló tartalom a kezdő oldalon (vagy más hasonló listázó oldalon) is megjelenő tartalom lesz. Általában a *Teljes tartalom előnézetével* kell elsősorban foglalkoznunk.

Az ismét megjelenő szerkesztőben még szükség esetén módosíthatjuk az oldal tartalmát, majd ha kész vagyunk, kattintsunk a *Mentés* gombra. Ezzel a tartalmunk elkészült, amit a tájékoztató üzenet is megerősít (2.26. ábra).

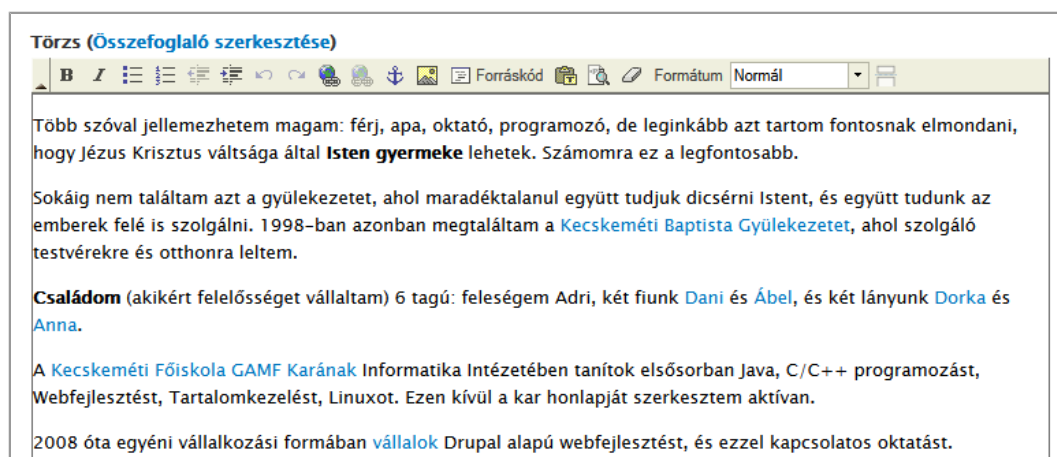


2.26. ábra. A beküldött tartalom létrejött

Vizuális szerkesztő

Ha az oldal adminisztrátora engedélyezi, akkor lehetőségünk van ún. vizuális szerkesztők (WYSIWYG editor) használatára is. A 2.27. ábrán látszik, hogy a tartalmak bevitele a vizuális szerkesztők segítségével hasonló módon oldható meg, mint ahogy azt a szövegszerkesztőnkben is megszokhattuk. Használatukhoz nem szükséges a HTML alapos ismerete, bár az alapokkal (1.5 fejezet) érdemes tisztában lennünk.

A weboldalakon többféle WYSIWYG editor használata is elterjedt. A 2.27. ábrán az FCKEditor⁴⁴, a szerző kedvence látható. Elterjedt még pl. a TinyMCE⁴⁵, a YUI editor⁴⁶ és több másik megoldás.



2.27. ábra. WYSIWYG editor

⁴⁴ <http://ckeditor.com/>

⁴⁵ <http://tinymce.moxiecode.com/>

⁴⁶ <http://developer.yahoo.com/yui/editor/>


Érdeemes azonban figyelembe venni, hogy egy weboldal – eltérően egy nyomtatásra szánt, szövegszerkesztőben készített dokumentumtól, – akár minden látogató esetén máshogy fog kinézni. Ezért érdemes csupán alapvető formázási tevékenységre szorítkozni. (Egy jól beállított weboldal esetén csak az engedélyezett elemeknek megfelelő gombok használhatók a vizuális szerkesztőn.)

A 2.4 fejezetben vissza fogunk térni a vizuális szerkesztők használatára.

További információk megadása

Bizonyos esetben a címen és a törzsen kívül további információk megadására is van lehetőség. Néhány eset ezek közül:

Ha van jogunk hozzá, a tartalmat valamelyik *menübe* is elhelyezhetjük (2.28. ábra).



The screenshot shows the 'Menübeállítások' (Menu Settings) form in Drupal. The form is titled 'Menübeállítások' and has a sub-header 'Magamról'. It contains several fields and options:

- Menüpontot hoz létre
- Menüpont neve**
Text input field containing 'Magamról'
- Leírás**
Text area with a '...' icon at the bottom right.
Below the text area, there is a note: 'Akkor jelenik meg ha az egér a menühivatkozás fölé kerül.'
- Szülő elem**
Dropdown menu showing '<Főmenü>'
- Súly**
Dropdown menu showing '0'
Below the weight field, there is a note: 'A kisebb súlyú menüpontok a nehezebb hivatkozások előtt jelennek meg.'

2.28. ábra. Tartalom menübe helyezése

Fórumtéma beküldése esetén (2.29. ábra) kiválaszthatjuk, hogy melyik fórumhoz tartozzon.

Fórumtéma beküldése

Tárgy *

Fórum *

Törzs (Összefoglaló szerkesztése)

A Drupal telepítése során problémába ütköztem! Nem találok az alábbi állományt:

sites/default/settings.php

A segítségét kérném azoknak akik már túljutottak ezen a ponton probléma nélkül!

2.29. ábra. Fórumtéma beküldése

Bizonyos esetekben (tipikusan cikkek, hírek, blogbejegyzések esetén) megadhatunk (2.30. ábra) egy vagy több *kulcsszót* (más néven címkét vagy jelölőt), amellyel a tartalom témáját jelöljük. A kulcsszavakat (még pontosabban kulcskifejezéseket, mivel több szavasak is lehetnek) vesszővel kell egymástól elválasztani.

Cikk beküldése

Cím *

Címkék

Vesszővel elválasztott szavak listája a tartalom jellemzésére.

Törzs (Összefoglaló szerkesztése)

2.30. ábra. Címkék megadása

Az így beküldött tartalmak esetén a címen és a törzsön kívül megjelennek (2.31. ábra) a címkék is.



2.31. ábra. Címkék megjelenése

Ezek természetesen nem csak információt hordoznak, hanem navigációs lehetőséget is adnak: a címke feliratára kattintva az ugyanezen címkével ellátott tartalmak listázhatóak.

Egyes esetekben (tartalomtípustól és jogosultságoktól függően) a tartalom mellékleteként csatolt állományok is alkalmazhatók. A melléklet állományokra nézve méret- és típuskorlátozás lehet érvényben.

Az állomány helyét és nevét a *Tallózás* gombbal adhatjuk meg (2.32. ábra). A *Feltöltés* gomb elvégzi a tényleges feltöltést.

A weben érdemes ékezetes karakterek és írásjelen nélkül elnevezett állományokkal dolgozni. Egyes esetekben (pl. a weboldal költöztetése egy másik tárhelyszolgáltatóhoz) problémás lehet a speciális karakterekkel. A 13.15-fejezetben látni fogjuk, hogy a Drupal képes helyettünk figyelni erre a szempontra.



2.32. ábra. Csatolmány elhelyezése

A *Feltöltés* után a fájlnevnél beszédesebb *Leírást* is megadhatunk (2.33. ábra).

Ha szükséges, kikapcsolhatjuk az állomány *Megjelenítését*. Így a fájl ugyan a webszerverre kerül, de nem lesz hozzá automatikusan letöltési link gyártva.

Végül érdemes megemlíteni, hogy akár újabb fájlokat is feltölthetünk: a feltöltés után újabb felület jelenik meg a feltöltött állomány adatai alatt (2.33. ábra).

[A sorok súlyának mutatása](#)

Fájlinformáció	Megjelenítés	Műveletek
<div style="display: flex; align-items: center;"> + 📄 Drupal_7_alapismeretek_007.odt (68.04 KB) </div> <p>Leírás</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Drupal 7 alapismeretek</div> <p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">A leírás a fájlra mutató hivatkozás felirataként használatos.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Eltávolítás"/>

Új fájl hozzáadása

A fájlok mérete legfeljebb **2 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **doc xls ppt ods odt odp pdf zip**.

2.33. ábra. Csatolmány finomítása, újabb csatolmányok felvitele

A beküldés után a csatolt állományok letölthetővé válnak (2.34. ábra).

A Kecskeméti Főiskola GAMF Karának Informatika Intézetében tanítok elsősorban Java, C/C++ programozást, Webfejlesztést, Tartalomkezelést, Linuxot. Ezen kívül a kar honlapját szerkesztem aktívan.

2008 óta egyéni vállalkozási formában vállalom Drupal alapú webfejlesztést, és ezzel kapcsolatos oktatást.

Csatolmány:
📄 [Drupal 7 alapismeretek](#)

2.34. ábra. Letölthető csatolmány

Egyelőre nem foglalkozunk azzal a kérdéssel, hogy az adott oldal hol (pl. milyen menüpontban) lesz elérhető a honlapunkon.

2.3.3. Tartalom szerkesztése, törlése

Ha később visszalátogatunk az előzőleg létrehozott oldalunkra, akkor az oldal címe mellett az aktuális *Megtekintés* fül mellett a *Szerkesztés* füllet is megfigyelhetjük (2.31. ábra).

A *Szerkesztés* fülön a beküldéshez hasonlóan módosítani vagy akár törölni tudjuk a tartalmunkat.

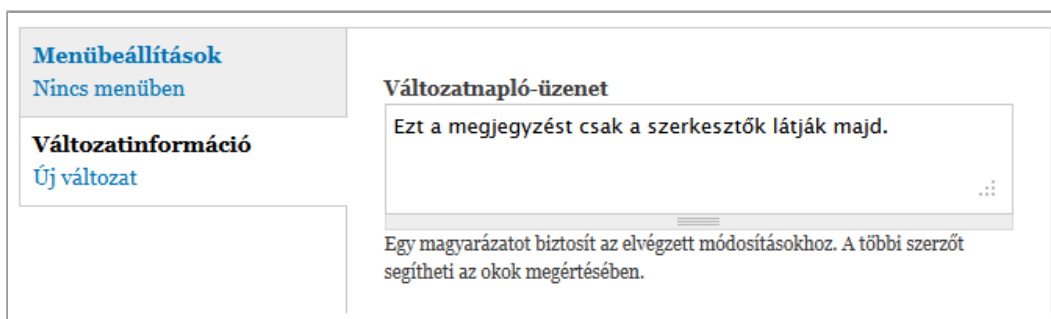
Persze előfordulhat, hogy szerkeszteni van, de törölni nincs jogunk. Ilyenkor a megfelelő gomb se lesz látható a felhasználó számára.

A tartalom törlése nem visszavonható művelet! Ezért inkább a tartalom elrejtését szokás végezni a tényleges törlés helyett.

Változatok kezelése

A Drupal lehetőséget ad arra, hogy egy tartalom szerkesztésekor és újbóli mentésekor ne írjuk felül az előző változatot, hanem – mintegy biztonsági mentést – megőrizzük. Így előfordulhat, hogy egy tartalomnak több tucat változatát is őrzi a weboldalunk.

Ha az adminisztrátor beállította a változatok kezelését, akkor szerkesztéskor újabb eszközöket láthatunk (2.35. ábra).



2.35. ábra. Változatok kezelése

Ha van jogunk a változatok megtekintésére, akkor a *Mentés* után egy harmadik *Változatok* fül is megjelenik a tartalom címe alatt (2.36. ábra).

Elindult a honlap fejlesztése változatai

Megtekintés
Szerkesztés
Változatok

A változatok lehetővé teszik a tartalmak különböző változatai közötti eltérések követését és a visszatérést egy korábbi változathoz.

Változat	Műveletek
08/10/2011 - 13:46, Teszt Elek Ezt a megjegyzést csak a szerkesztők látják majd.	aktuális változat
08/10/2011 - 12:57, Teszt Elek	visszaállítás

2.36. ábra. Változatok megtekintése

A *Változat* oszlopban megtekinthetjük, és – ha jogunk van – visszaállíthatunk egy korábbi állapotot a *visszaállítás* link segítségével. Ekkor a korábbi változatról egy újabb másolat készül, amit egyből szerkeszthetünk is.

2.4. A vizuális szerkesztők használata

Ahogy a 2.3.2 fejezetben már láttuk, a WYSIWYG editorok kényelmesebbé teszik a tartalmaink szerkesztését. Ebben a fejezetben néhány egyszerű példán keresztül fogjuk megnézni az alapfunkciókat. Mindezt olyan megközelítéssel tesszük, amely – a szerző véleménye szerint – a legalkalmasabb kezdők számára.

Drupal esetén tucatnyi editor közül választhatunk. Most a legelterjedtebb CKEditort⁴⁷ fogjuk használni.

2.4.1. Alapelv

A webes vizuális szerkesztők lényegében annyit tesznek, hogy a HTML forráskód szerkesztést elfedik előlünk. Ezzel a szerkesztés kényelmesebbé, gyorsabbá válik.

De tudnunk kell azt is, hogy a vizuális szerkesztők lehetőségei korlátozottak. Előfordulhatnak olyan szituációk, amikor nem a legideálisabban, sőt rosszul működnek. Ilyenkor kézzel, a szerkesztő kiiktatásával oldhatjuk meg a problémákat.

⁴⁷ <http://ckeditor.com/>

Az 1.2.1 fejezetben már láttuk a webes tipográfia korlátait is. Ha ehhez még hozzávesszük, hogy egy weboldal esetén rendkívül fontos az egyes oldalak egységes megjelenése is, akkor a vizuális szerkesztőt használó tartalomszerkesztők számára elég korlátozott lehetőségeket szabad és kell nyújtani.

Képzeld el, milyen benyomást keltene az a weboldal, ahol az egyik tartalomszerkesztő minden szöveget középre igazít, óriási betűket alkalmaz minden második mondatban, és tucatnyi színt használ a fontosabb szavak kiemelésére, míg a másik tartalomszerkesztő a nagybetűs írásmódot, és a sorkizárt írásmódot favorizálja. Ha ilyen szabadságot adunk a szerkesztőinknek, akkor nem lehet egységes és igényes látványt kialakítani az oldalunkon.

A szerző véleménye szerint egy hír vagy blogbejegyzés szerkesztéséhez kb. a következő funkciókat szabad megengedni a laikus tartalomszerkesztőknek:

- félkövér és dőlt formázás a soron belüli kiemelésre
- felsorolás és számozás, akár több szinten egymásba ágyazva
- kifelé mutató, vagy a honlapon belül maradó linkek
- kép a folyó szövegben való illusztrációként
- a folyó bekezdések és sortörések mellett különböző szintű címek

Érdemes megemlíteni néhány funkciót, amit a szerző szándékosan nem szokott engedélyezni tartalomszerkesztők számára.

A weboldal egységes látványvilága miatt nem javasolt:

- balra, középre és jobbra igazítás
- térközök, behúzások
- színes betűk és hátterek
- betűtípusok
- kisebb és nagyobb betűk
- bekezdések közötti elválasztó vonalak
- képek balra, jobbra igazítása vegyesen

Tipográfiai okok miatt nem javasolt:

- sorkizárt igazítás
(az elválasztás hiánya miatt)
- aláhúzás
(a linkekkel való összekeverhetőség, és az olvashatóság jelentős romlása miatt)
- a csupa nagybetűs, szóközzel ritkított írásmód
(ezek az írógépes korszak maradványai, erre jobb megoldás a dőlt, és félkövér formázás konzekvens alkalmazása)
- táblázatok
(ami papíron kifer és olvasható, az egy weboldalon általában használhatatlan; kisebb táblázatokat pedig sokszor inkább felsorolásként érdemes⁴⁸ közzétenni)
- képek körbefuttatása, speciális esetektől eltekintve
(általában sokkal kevesebb hely van a nyomtatott médiához képest)

2.4.2. Ajánlott módszer

A vizuális szerkesztőket – a szerző véleménye szerint – a következő módszerrel érdemes használni.

1. írjuk meg helyben, vagy illesszük be a nyers szöveget
2. állítsuk be a szöveg struktúráját (kevésbé szerencsés megfogalmazás a formázás)

Először is nézzük meg, mit szeretnénk elérni, mi lesz a végeredmény (2.37. ábra).

⁴⁸ A szerző e mondatok írása közben is először táblázatot akart alkalmazni, de inkább a felsorolások, sortörések és zárójelek alkalmazása mellett döntött.

Magamról

Megtekintés Szerkesztés

Több szóval jellemezhetem magam: férj, apa, oktató, programozó, de leginkább azt tartom fontosnak elmondani, hogy Jézus Krisztus váltsága által **Isten gyermeke** lehetek. Számomra ez a legfontosabb.

Sokáig nem találtam azt a gyülekezetet, ahol maradéktalanul együtt tudjuk dicsérni Istent, és együtt tudunk az emberek felé is szolgálni. 1998-ban azonban megtaláltam a [Kecskeméti Baptista Gyülekezetet](#), ahol szolgáló testvérekre és otthonra leltem.

Családom (akikért felelősséget vállaltam) 6 tagú: feleségem Adri, két fiunk Dani és Ábel, és két lányunk Dorka és Anna.

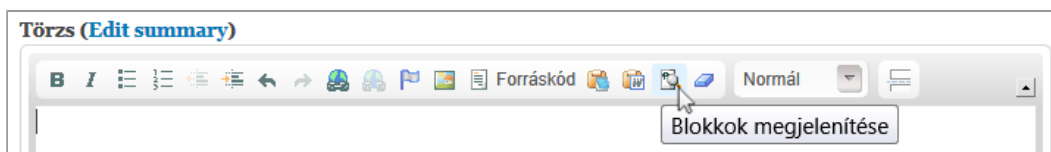
A [Kecskeméti Főiskola GAMF Karának](#) Informatika Intézetében tanítok elsősorban Java, C/C++ programozást, Webfejlesztést, Tartalomkezelést, Linuxot. Ezen kívül a kar honlapját szerkesztem aktívan.

2008 óta egyéni vállalkozási formában [vállalok](#) Drupal alapú webfejlesztést, és ezzel kapcsolatos oktatást.

2.37. ábra. A kitűzött cél

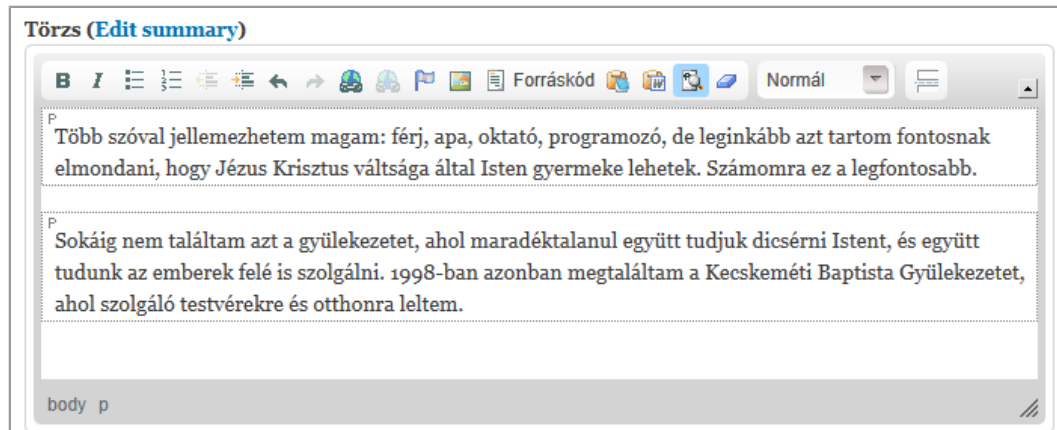
Gépelés

Érdemes bekapcsolni a *Blokkok megjelenítése* gombot (2.38. ábra), hogy a szöveg struktúráját jól láthassuk.



2.38. ábra. Blokkok megjelenítése

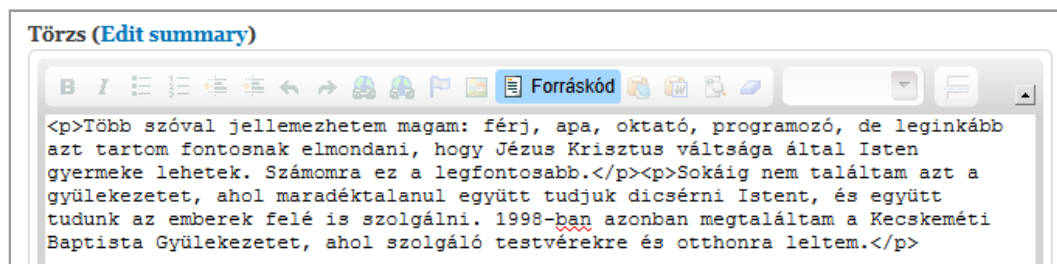
Ézután ha gépeléssel visszük be a tartalmat, folyamatosan láthatjuk, mi lesz a következménye az *Enter* (új bekezdés) illetve a *Shift + Enter* (bekezdésen belüli sortörés) billentyűk leülésének. Példaként a szövegünk első bekezdése után üssük le az Entert, majd írjuk be a második bekezdést is. Most a 2.39. ábrán látszik a pillanatnyi állapot.



2.39. ábra. Szöveg bekezdésekre tördelése az Enter billentyűvel

Látszik a két bekezdés bal felső sarkában a *P* (paragraph, vagyis bekezdés) betű.

A *Forráskód* gombra kattintva meg is nézhetjük a háttérben készülő HTML szöveget (2.40. ábra).



2.40. ábra. Forráskód megtekintése

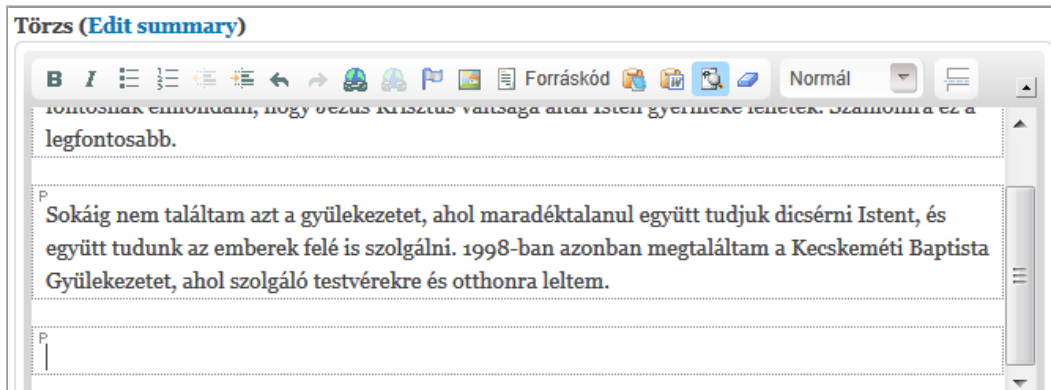
Ha szükséges, itt is belejávitathatunk, de bármikor visszatérhetünk a *Forráskód* gomb ismételt lenyomásával.

Ezzel a módszerrel nem csak a leendő bekezdéseinket, hanem a felsorolásokat, címeket is érdemes először elkészíteni, és csak utána formázni.

Szöveg beillesztése

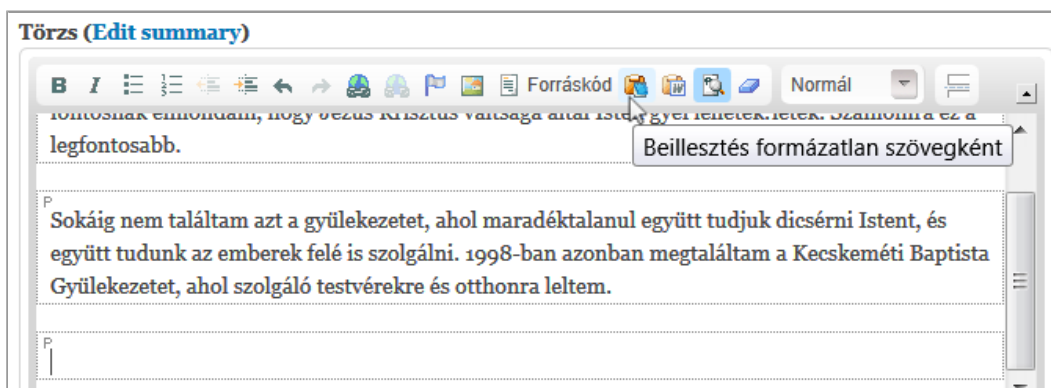
Példaként nézzük meg azt az esetet is, amikor a szöveg már kész van valahol (pl. Word dokumentumként), csak beilleszteni szeretnénk a szerkesztő felületbe.

Először is vigyük a szövegkurzort a 2. bekezdés legvégére, és az *Enter* leütésével hozzunk létre egy új, üres bekezdést (2.41. ábra).



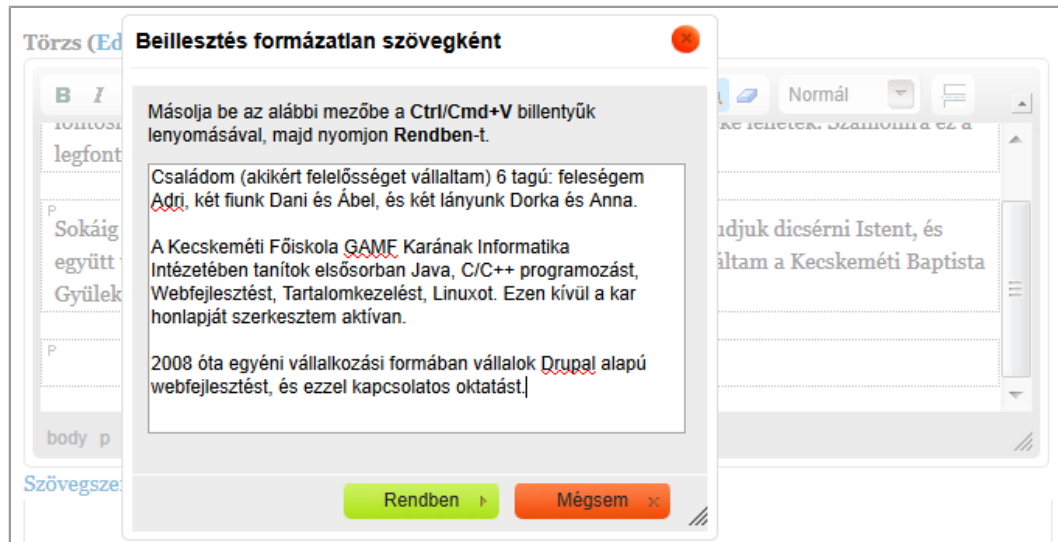
2.41. ábra. Új bekezdés létrehozása

Másoljuk a vágólapra a beillesztésre váró szöveget, de a beillesztésre ne a *Ctrl + V* billentyűkombinációt, hanem a *Beillesztés formázatlan szöveggént* gombot használjuk (2.42. ábra).



2.42. ábra. Beillesztés formázatlan szöveggént

A felugró ablak beviteli mezőjébe kattintva már használhatjuk a *Ctrl + V* billentyűket (2.43. ábra).



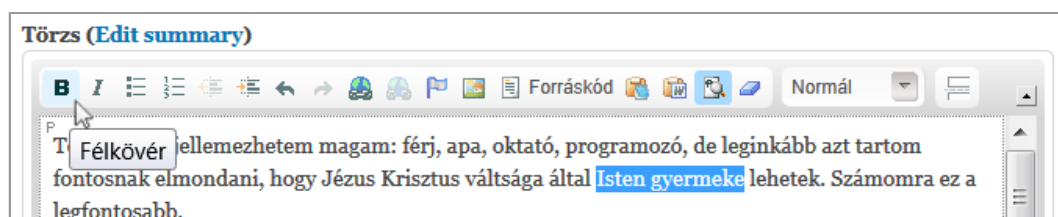
2.43. ábra. Beillesztés formázatlan szöveggént

A *Rendben* előtt érdemes még arra figyelni, hogy a majdani bekezdések között pontosan egy üres sor legyen, mint az ábrán is. Ha ugyanis nincs üres sor, akkor ott a szerkesztő nem önálló bekezdést, hanem csak egy új sort fog kezdeni.

Szövegstruktúra kialakítása

Bár a pillanatnyi állapot is jól olvasható szöveget eredményez, érdemes néhány soron belüli kiemelés alkalmazni, valamint linkeket elhelyezni.

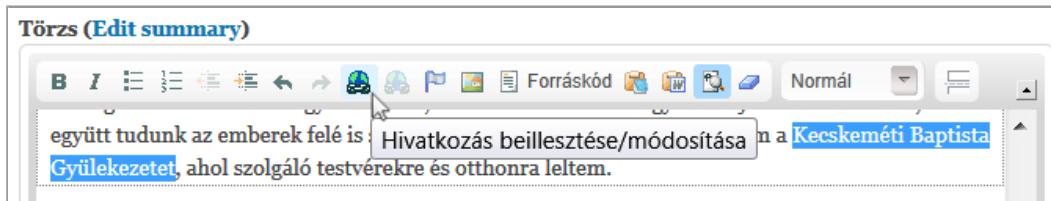
Jelöljük ki az *Isten gyermeke* szöveget, majd kattintsunk a Félkövér gombon pont úgy, mintha a szövegszerkesztőnket használnánk (2.44. ábra).



2.44. ábra. Félkövér formázás

Hasonlóan emeljük ki a *Családom* szót is.

Készítsünk néhány linket is a szövegbe. Hivatkozzunk az említett intézményekre. Példaként jelöljük ki a *Kecskeméti Baptista Gyülekezetet* szöveget, és kattintsunk a *Hivatkozás beillesztése/módosítása* gombra (2.45. ábra).



2.45. ábra. Link létrehozása

Külső weboldalra mutató link esetén (mint most is) elegendő a webcímet begépelni vagy beilleszteni a http:// nélkül (2.46. ábra).

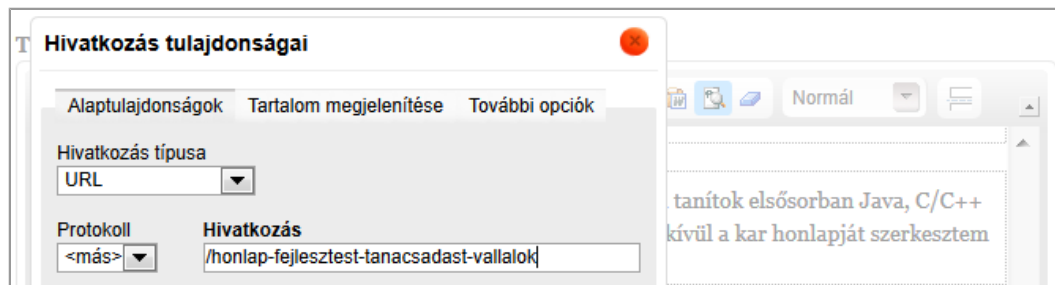


2.46. ábra. Hivatkozás megadása

A *Kecskeméti Főiskola* és *GAMF Karának* szavakra ugyanígy elkészíthetjük a linkeket.

Belső (a weboldalon belüli) link esetén érdemes egy másik ablakban/fülön megnyitni a célul kitűzött oldalt, és a domain név utáni részt, a / jellel kezdődően másoljuk a vágólapra.

Példaként a *vállalok* szóra készítsünk egy linket. Az oldal a <http://nagyusztav.hu/honlap-fejleszttest-tanacsadast-vallalok> címen érhető el, így a /honlap-fejleszttest-tanacsadast-vallalok szövegre lesz szükségünk. Ezt illesszük be a *Hivatkozás tulajdonságai* felugró ablak *Hivatkozás* mezőjébe (2.47. ábra).

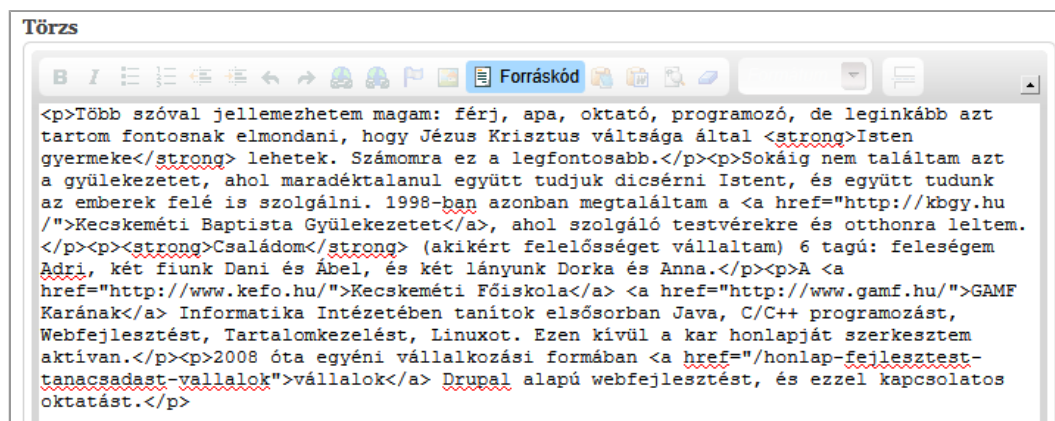


2.47. ábra. Belső link létrehozása

Érdeemes megfigyelni, hogy a kezdő / jel miatt a Protokoll a korábbi http:// helyett <más>-ra váltott. Ez a helyes működés része. Ha esetleg nem történne meg automatikusan, a *Protokollt* kézzel érdemes így beállítani.

A szövegbe ágyazott belső linkek használatának kockázata is van. Ha a hivatkozott oldal útvonala (útvonal-ál-veve) megváltozik, akkor az így készített link „eltörik”.

Érdeemes megnézni a HTML forráskódot is, amit végül is elértünk a vizuális szerkesztő használatával, de akár kézzel is gépelhettük volna (2.48. ábra).



2.48. ábra. Az előállított HTML kód

A kitűzött célt (2.37. ábra) ezzel elértük, elmenthetjük a munkánkat.

Felsorolás és számozás kialakítása

Mivel nem magától értetődő, nézzünk egy példát a felsorolás, számozás kialakítására. Példánkban a <http://nagygyustav.hu/online-tanfolyamok> oldal másolatát készítjük el.

A szöveg vágólapra másolása, és *Beillesztés formázatlan szöveggént* (2.42. ábra) funkció használata után elég sok problémát mutat (2.49. ábra).

Egyszerű oldal beküldése

Cím *

Online tanfolyamok

Törzs (Edit summary)

B I [List icons] [Undo] [Redo] [Link] [Unlink] [Image] [Media] [Code] [Table] [Table of contents] [Normal] [List icon]

P Kinek szólnak a tanfolyamaim?

P

- akinek nincs lehetősége beülni az iskolapadba
- aki szeretne otthonról, saját időbeosztása szerint tanulni
- aki szeretne több segítséget kapni a tanuláshoz, mint amit egy tankönyv nyújt

Eddig több, mint 300-an vettek részt az elmúlt 3 évben a Java programozás, web programozás és Drupal témájú tanfolyamaimon.

Web programozás tanfolyam

P A tanfolyam a web programozás alapjaival ismerteti meg az érdeklődőket. A fő témák: HTML (5-ös verzió is), CSS (3-as verzió is), PHP (5-ös verzió is) és JavaScript.

Jelentkezés és információk

Java programozás tanfolyam

P Java programozás tanfolyam azok számára, akik a Java nyelv alapjaival szeretnének megismerkedni. Elsősorban azok jelentkezését várom, akik a C, PHP vagy hasonló nyelvvel foglalkoztak már, de az sem kizáró ok, ha nincsenek programozási előismereteik.

Jelentkezés és információk

2.49. ábra. Problémák szöveg beillesztése után

Nézzük sorba a problémákat.

A 2. bekezdés 3 sora felsorolás lesz, de előtte maradtak szóközök. Ezeket először kézzel törölni kell, majd a 3 sort kijelölve *Felsorolás*.

B I [List icons] [Undo] [Redo] [Link] [Unlink] [Image] [Media] [Code] [Table] [Table of contents] [Normal] [List icon]

P Kinek sz **Felsorolás** yamaim?

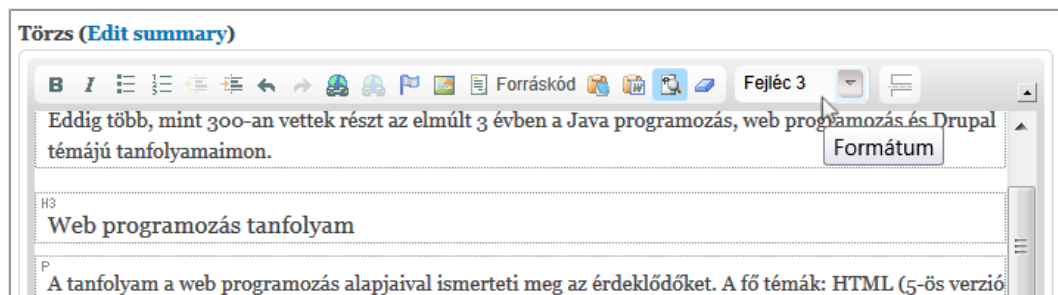
P

- akinek nincs lehetősége beülni az iskolapadba
- aki szeretne otthonról, saját időbeosztása szerint tanulni
- aki szeretne több segítséget kapni a tanuláshoz, mint amit egy tankönyv nyújt

2.50. ábra. Felsorolás kialakítása

A következő bekezdés (2.49. ábra, *Eddig több...*) ténylegesen nem bekezdés, mert hiányzik a *P* betű. Előfordulhat, hogy a szövegre kattintás hatására azzá válik, de az is lehet, hogy a *Formátum* listából még ki kell választani a *Normál* szót.

Ráadásul a következő címmel egy bekezdésbe is került. Így a kettőt egy jól irányzott újsor karakterrel szét kell választanunk, majd a keletkező felesleges üres sort vissza kell törölnünk. Ezután a címbe kattintva, majd a *Formátum* listából kézzel a *Fejléc 3* szót (az elérhető legmagasabb szintű alcímet) válasszunk ki (2.51. ábra).



2.51. ábra. Fejléc 3 alcím létrehozása

A többi rész hasonlóan elkészíthető. A végeredmény a 2.52. ábrán látható.

Online tanfolyamok

[Megtekintés](#)[Szerkesztés](#)

Kinek szólnak a tanfolyamaim?

- akinek nincs lehetősége beülni az iskolapadba
- aki szeretne otthonról, saját időbeosztása szerint tanulni
- aki szeretne több segítséget kapni a tanuláshoz, mint amit egy tankönyv nyújt

Eddig több, mint 300-an vettek részt az elmúlt 3 évben a Java programozás, web programozás és Drupal témájú tanfolyamaimon.

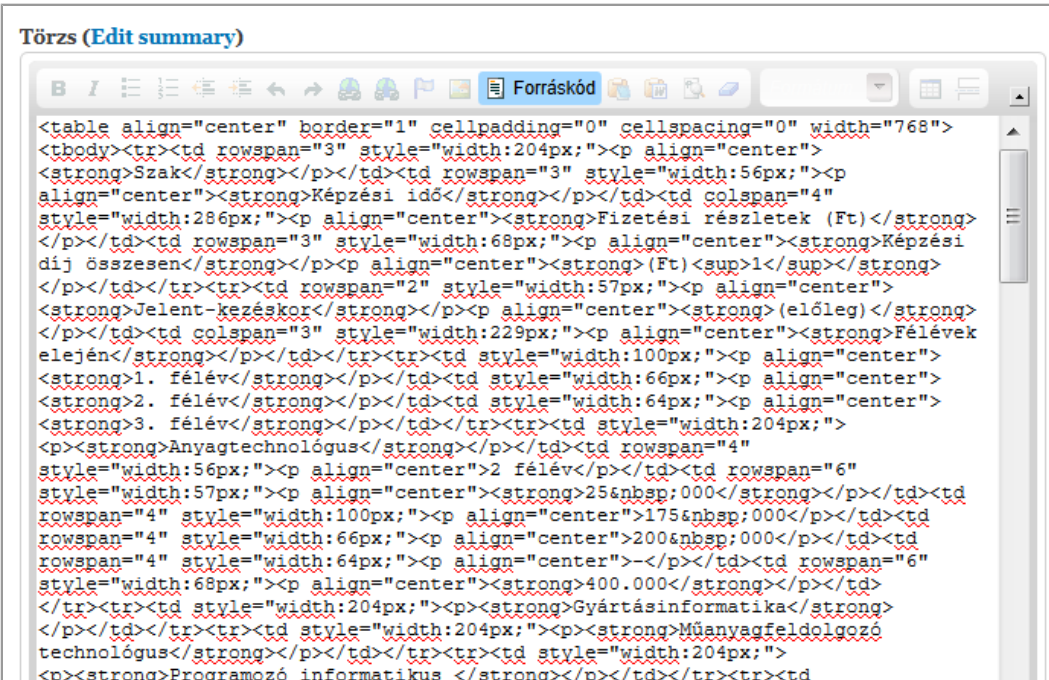
Web programozás tanfolyam

A tanfolyam a web programozás alapjaival ismerteti meg az érdeklődőket. A fő témák: HTML (5-ös verzió is), CSS (3-as verzió is), PHP (5-ös verzió is) és JavaScript.

2.52. ábra. Címsor és felsorolás

Korlátok, problémák

A webes vizuális editoroknak is vannak korlátaik. Különösen akkor lesznek problémáink, ha egy erősen formázott hosszabb szöveget akarunk Word-ből áthozni. Lehet ugyan próbálkozni a *Beillesztés Word-ből* gomb használatával, de az így készült forráskód rendkívül szemetes lesz, sok utómunkára lesz még szükség. Illusztrációként csak egy forráskód részletet nézzünk meg (2.53. ábra).



Törzs (Edit summary)

```

<table align="center" border="1" cellpadding="0" cellspacing="0" width="768">
<tbody><tr><td rowspan="3" style="width:204px;"><p align="center">
<strong>Szak</strong></p></td><td rowspan="3" style="width:56px;"><p
align="center"><strong>Képzési idő</strong></p></td><td colspan="4"
style="width:286px;"><p align="center"><strong>Fizetési részletek (Ft)</strong>
</p></td><td rowspan="3" style="width:68px;"><p align="center"><strong>Képzési
díj összesen</strong></p><p align="center"><strong>(Ft) <sup>1</sup></strong>
</p></td></tr><tr><td rowspan="2" style="width:57px;"><p align="center">
<strong>Jelent-kezeskor</strong></p><p align="center"><strong>(előleg)</strong>
</p></td><td colspan="3" style="width:229px;"><p align="center"><strong>Félévek
elején</strong></p></td></tr><tr><td style="width:100px;"><p align="center">
<strong>1. félév</strong></p></td><td style="width:66px;"><p align="center">
<strong>2. félév</strong></p></td><td style="width:64px;"><p align="center">
<strong>3. félév</strong></p></td></tr><tr><td style="width:204px;">
<p><strong>Anyagtechnológus</strong></p></td><td rowspan="4"
style="width:56px;"><p align="center">2 félév</p></td><td rowspan="6"
style="width:57px;"><p align="center"><strong>25&nbsp;000</strong></p></td><td
rowspan="4" style="width:100px;"><p align="center"><strong>175&nbsp;000</strong></p></td><td
rowspan="4" style="width:66px;"><p align="center"><strong>200&nbsp;000</strong></p></td><td
rowspan="4" style="width:64px;"><p align="center"><strong>-</strong></p></td><td rowspan="6"
style="width:68px;"><p align="center"><strong>400.000</strong></p></td>
</tr><tr><td style="width:204px;"><p><strong>Gyártásinformatika</strong>
</p></td></tr><tr><td style="width:204px;"><p><strong>Műanyagfeldolgozó
technológus</strong></p></td></tr><tr><td style="width:204px;">
<p><strong>Programozó informatikus</strong></p></td></tr><tr><tr><td
  
```

2.53. ábra. Word-ből átvett szöveg

Összességében tehát elmondhatjuk, hogy hasznos lehet a vizuális editorok használata, de ehhez több háttérismeretre van szükség, mint a szövegszerkesztőnk használata esetén.